

Aan het Sociaal Secretariaat:

.....

Adres:

.....

AANGETEKEND

Opgesteld te, op

Betreft : Einde samenwerking met het Sociaal Secretariaat

Dossiernummer

Mevrouw, Mijnheer,

Gelieve te noteren dat wij een einde wensen te stellen aan onze samenwerking met het Sociaal Secretariaat vanaf

Tot deze datum blijft u verantwoordelijk voor de loonadministratie.

Gelieve tijdig de nodige stappen te ondernemen om de bevoegde instanties in te lichten over de stopzetting van de volmachten die in uw voordeel werden ondertekend.

Wij verzoeken u vriendelijk om tot vermelde datum alle wettelijke verplichtingen in regel te stellen en de bevoegde instanties te verwittigen van het einde van uw mandaat.

Met de meeste hoogachting,

Handtekening

Naam, Voornaam, Functie
Naam van de Onderneming
Adres van de Onderneming
Ondernemingsnummer